



Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	334	LBF-afdelingsnr.	0047	Kommunenr.	730
Randers Boligforening af 1940		Vestervold (Beboelse)		Randers Kommune	
Marsvej 1		Vestervold 17-19		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 4567 6315					
BBR-ejendomsnr.		730 39827, 730 30126			
Matrikeltekst					
464b 3 Randers Bygrunde, 464b 2 Randers Bygrunde					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		17	1.454	1	17,0
	2	8	570	1	8,0
	3	9	884	1	9,0
Boligoplysninger i alt		17	1.454		17,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		17	1.454		17,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Nej Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengnet vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	17	1.454,0		01-04-1972, 15-05-2015	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	17	1.454,0			
Boliger i tæt / lav byggeri	0	0			
Boligafgifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	769,91	01.10.2024	7,61	1%	11.064,00

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	453.184	444	453	445
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	22.419	21	23	21
107	2	Vandafgift	715	2	0	0
109	3	Renovation	50.792	48	52	47
110		Forsikringer	14.912	15	15	14
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesareal	3.541	11	5	12
	3.	Målerpasning m.v.	7.420	9	7	7
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	74.290	74	75	73
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	174.088	180	177	175
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	78.376	92	97	73
115	6	Almindelig vedligeholdelse	2.033	9	9	3
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	366.919	359	712	429
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-366.919	-359	-712	-429
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	9.564	6	11	20
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-9.564	-6	-11	-20
118	8	Særlige aktiviteter:				
		2. Andel i fællesfacilit.drift	3.589	1	1	0
119	9	Diverse udgifter	11.573	14	13	10
119.9		Variable udgifter i alt	95.570	116	120	87
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	350.000	350	355	330
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	15.000	15	12	29
123		Tab ved fraflytning m.v.	0	0	7	6
124.8		Henlæggelser i alt	365.000	365	374	365
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.087.841	1.105	1.124	1.072

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	66.848	67	67	66
		2. Renter m.v.	10.614	16	15	11
		3. Administrationsbidrag	<u>4.398</u>	0	0	5
			81.860			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	21.310	24	105	105
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-21.310</u>	-24	-105	-105
			0			
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	20.232	0	24	24
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-6.460	0	-24	-6
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>-13.772</u>	0	0	-17
			0			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>4.161</u>	0	24	72
			4.161			
134	12	Korrektion vedr. tidligere år	1.887	0	0	3
137		Ekstraordinære udgifter i alt	87.908	83	106	157
139		Udgifter i alt	1.175.749	1.188	1.230	1.229
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>23.697</u>	0	0	23
			23.697			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.199.446	1.188	1.230	1.252
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	<u>1.119.456</u>	1.119	1.149	1.108
			1.119.456			
202	14	Renter	46.340	37	46	113
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>32.000</u>	32	35	29
			32.000			
203.9		Ordinære indtægter	1.197.796	1.188	1.230	1.251
Ekstraordinære indtægter						
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	<u>1.650</u>	0	0	2
			1.650			
208		Ekstraordinære indtægter i alt	1.650	0	0	2
209		Indtægter i alt	1.199.446	1.188	1.230	1.252
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.199.446	1.188	1.230	1.252

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		13.433
		1. kontantværdi 01-10-2023	6.600.000	
		2. heraf grundværdi	3.873.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	13.433.258	13.433
303		Forbedringsarbejder:		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.424.202	1.491
304.9		Anlægsaktiver i alt	14.857.460	14.924
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje inkl. varme	17.034	25
		2. Beboerindskud	0	36
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	167.521	158
	20	4. Fraflytning, heraf til inkasso	10.378	0
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	5.716	4
	22	6. Andre debitorer	0	3
	23	7. Forudbetalte udgifter	18.591	17
307		Likvide beholdninger		
	3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.407.650	1.439
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.626.891	1.683
310		Aktiver i alt	16.484.351	16.607

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	780.656	793
402	25	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	188.873	183
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	95.645	96
405	26	Tab ved fraflytning m. v.	8.766	15
406.9		Henlæggelser i alt	1.073.940	1.088
407	27	Opsamlet resultat + / -	92.736	101
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	1.166.676	1.189
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	28	Oprindelig prioritetsgæld i alt	8.770.542	9.239
409.1		Beboerindskud	200.500	201
411		Afskrivningskonto for ejendom	4.511.160	4.042
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	13.482.202	13.482
413	29	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.424.202	1.491
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	177.478	193
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	15.083.882	15.166
Kortfristet gæld				
419	30	Uafsluttede forbrugsregnskaber	168.982	171
421	31	Skyldige omkostninger	64.811	49
422		Mellemregning med fraflyttere	0	32
426		Kortfristet gæld i alt	233.793	253
430		Passiver i alt	16.484.351	16.607

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	468.661	470
Prioritetsrenter (-morarenter)	-20.821	-22
Administrationsbidrag	26.984	27
	<hr/> 474.824	<hr/> 475
Prioritering ved indekslån:		
- Afdragsbidrag	-21.641	-30
	<hr/> -21.641	<hr/> -30
Nettokapitaludgifter i alt	<hr/> 453.184	<hr/> 445
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	715	0
	<hr/> 715	<hr/> 0
3 109 Renovation		
Fast renovation	50.731	47
Affaldsposer etc.	31	0
Andre renovationsudgifter	30	0
	<hr/> 50.792	<hr/> 47
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	19.040	19
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.120	1.105
Administrationsbidrag RandersBolig	55.250	54
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	74.290	73
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/> 4.370	<hr/> 4.308
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	62.741	55
Trappevask m.v.	15.635	18
	<hr/> 78.376	<hr/> 73
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	1.770	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	216	2
Materiel	47	0
	<hr/> 2.033	<hr/> 3

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	0	21
Bygning, klimaskærm	47.901	73
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	151.449	279
Bygning, fælles indvendig	51.183	0
Bygning, tekniske installationer	73.334	50
Materiel	43.053	7
	366.919	429
8 118 Særlige aktiviteter		
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Udgifter kollektivfunktionen	3.589	0
	3.589	0
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	2.995	3
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	2.344	2
Administration i afdelingen :		
Telefon	1.206	1
Lokaleudgifter	2.665	3
Kontorgodtgørelse	475	1
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	1.887	1
	11.573	10
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	350.000	330
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	241	227
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	15.000	29
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	10	20
12 134 Korrektioner tidligere år :		
Rengøring	0	2
Indgået tab overført til dispositionsfond	1.650	0
Antenneregnskab	237	0
	1.887	3
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.119.456	1.108
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	770	762
Almene familieboliger i alt	1.119.456	1.108

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	42.180	41
Øvrige rente indtægter	4.161	72
	46.340	113
15 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	1.650	0
Vand	0	1
	1.650	2

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
16 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	13.433.258	13.433
	<u>13.433.258</u>	<u>13.433</u>
17 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	1.491.051	1.557
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-66.848	-66
	<u>1.424.202</u>	<u>1.491</u>
18 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	17.034	25
	<u>17.034</u>	<u>25</u>
19 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	61.028	63
Vand	50.748	53
Antenne	55.745	43
	<u>167.521</u>	<u>158</u>
20 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	10.378	0
	<u>10.378</u>	<u>0</u>
21 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	2.733	1
Vand	1.566	2
Andre forbrugsregnskaber	1.418	1
	<u>5.716</u>	<u>4</u>
22 305.6 Andre debitorer		
Engangsbeløb opkrævet hos lejer	0	1
Opkræves hos lejer via husleje	0	3
	<u>0</u>	<u>3</u>
23 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	5.699	5
Renovation	12.892	12
	<u>18.591</u>	<u>17</u>

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
24 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	857.430	957
+ Årets henlæggelser (kt.120)	350.000	330
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-366.919	-429
	<u>840.511</u>	<u>857</u>
Primo saldo kursregulering	-64.015	-136
Årets kursregulering	4.161	72
	<u>780.656</u>	<u>793</u>
25 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	183.437	174
+ Årets henlæggelser (kt.121)	15.000	29
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-9.564	-20
	<u>188.873</u>	<u>183</u>
26 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	15.226	15
+ Årets henlæggelser (kt.123)	0	6
- Forbrugt i året (kt.130.2)	-6.460	-6
	<u>8.766</u>	<u>15</u>
27 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	426.721	399
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	647.219	689
Saldo ultimo	<u>1.073.940</u>	<u>1.088</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
27 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	101.039	107
+ Årets overskud (kt. 140)	23.697	23
- Overført til drift	-32.000	-29
	<u>92.736</u>	<u>101</u>
28 408 Oprindelig prioritetsgæld :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver : Udløb:		
1.002.500 0,00 Landsbyggefonden	2099	1.002.500 1.003
1.568.000 0,00 Realkredit Danmark	2034	995.280 1.105
9.040.000 0,00 Realkredit Danmark	2045	<u>6.772.763</u> <u>7.132</u>
		<u>8.770.542</u> <u>9.239</u>

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 23/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 23/2 2026

Jan Guldmann

Margrethe Stegger Stenbæk

Lonnie M Christensen

Sandy Jones

Stig Olesen

Bent Hoe Bredgaard

Suzette Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Randers Boligforening af 1940

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Randers Boligforening af 1940, afdeling 049, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 03-49 Vestervold (Beboelse)

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 23/2 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /